

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ШУШЕНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАПТЫРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.01. 2022 года

с. Каптырево

№ 5

**О перерегистрации очереди граждан,  
состоящих на учете в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях  
предоставляемых по договорам социального найма**

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Красноярского края от 23 мая 2006 г. N 18-4751 "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории края" (с изменениями и дополнениями), Уставом Муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района Красноярского края

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Провести перерегистрацию очереди граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, согласно приложению, в период с 17 января по 01 апреля 2022 года.
2. Утвердить Инструкцию по проведению перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района Красноярского края
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании газете «Сельчанка» и на официальном сайте Муниципального образования «Каптыревский сельсовет» <http://www.kaptirevo.ru/>.
4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Каптыревского сельсовета

О.Н. Горлов

**Список граждан, состоящих на учете в администрации  
Каптыревского сельсовета  
нуждающихся в жилых помещениях  
по договорам социального найма на 31.12.2021 года**

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, Имя, Отчество</b>                           | <b>Состав семьи ( чел.)</b> | <b>Адрес регистрации</b>               | <b>Дата принятия на учет</b> |
|--------------|---|-----------------------------|--|------------------------------|
| 1            | Тершина Екатерина Ивановна 1953                         | 2                           | Каптырево, ул. Новая, 20               | 21.10.2010                   |
| 2            | Журавлева Снежана Анатольевна 1979 (молодой специалист) | 4                           | Каптырево, ул. Новая, 2 кв.4           | 30.07.2012                   |
| 3            | Спирина Анастасия Алексеевна 1984                       | 5                           | Шарып, ул. Большая, 16 кв.2            | 28.07.2014                   |
| 4            | Доценко Лариса Георгиевна 1976                          | 2                           | Каптырево, ул. Октябрьская, д. 24 кв.1 | 24.09.2014                   |
| 5            | Сивкова Вера Александровна                              | 1                           | Каптырево, ул. Новая, 30               | 12.01.2015                   |
| 6            | Петрова Кристина Андреевна                              | 3                           | Шунеры, пер.Майский д.2 кв.4           | 02.07.2015                   |
| 7            | Пузынина Светлана Владимировна 1987                     | 2                           | Каптырево, ул. Молодежная, д.12 кв.3   | 21.08.2015                   |
| 8            | Иванченко Николай Вячеславович 1993                     | 6                           | Каптырево, ул. Большая, д.108 кв.5     | 01.09.2015                   |
| 9            | Гаева Елена Сергеевна 1993 Молодой специалист           | 1                           | Каптырево, ул. Солнечная, д.9 кв.2     | 10.11.2015                   |
| 10           | Алексеев Сергей Владимирович 1984                       | 4                           | Каптырево, ул. Большая, д.140          | 21.03.2016                   |
| 11           | Спирина Елена Петровна 1973                             | 2                           | Каптырево, ул. Большая, д.166          | 16.05.2016                   |
| 12           | Кузнецов Алексей Евгеньевич Молодая семья               | 2                           | Каптырево, ул. Новая, 11 кв.2          | 29.08.2016                   |
| 13           | Богданов Дмитрий Михайлович Участник боевых действий    | 4                           | Каптырево, ул. Карла Маркса д.5 кв.2   | 19.04.2017                   |
| 14           | Золотухина Олеся Константиновна                         | 2                           | Каптырево, ул. Малая, д.26 кв.1        | 26.07.2017                   |
| 15           | Романов Николай Владимирович Инвалид Внеочередное право | 1                           | Каптырево, ул. Малая, д.42             | 13.05.2019                   |
| 16           | Анисимов Сергей Анатольевич                             | 3                           | Каптырево, ул. Октябрьская, д.1        | 10.01.2020                   |

## ИНСТРУКЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма на территории Муниципального образования Каптыревский сельсовет (далее - перерегистрация), проводится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и Красноярского края. Перерегистрация проводится в период с 17 января 2022 года по 01 апреля 2022 года.

2. Целью и задачей перерегистрации являются:

1) подтверждение права граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее - учет);

2) уточнение обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан, состоящих на учете. Для прохождения перерегистрации гражданин обязан представить в администрацию Каптыревского сельсовета Шушенского района (далее - администрация) сведения, подтверждающие его статус нуждающегося в жилом помещении. Порядок подтверждения может быть следующим:

а) в случае, если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, то оформляется расписка гражданина, в которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений (приложение № 1);

б) в случае, если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае администрация должна осуществить проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учетом новых представленных документов. Гражданин несет ответственность за достоверность представленных сведений.

3. Для осуществления перерегистрации администрация, согласно имеющимся спискам лиц, состоящих на учете:

- размещает информацию о перерегистрации в официальном печатном издании газеты «Сельчанка» и на официальном сайте Муниципального образования «Каптыревский сельсовет» <http://www.kaptirevo.ru/> в срок до 24 января 2022 года.

- уведомляет граждан, не прошедших перерегистрацию до 15.02.2022 года, о проводимой перерегистрации заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом. Уведомление гражданину должно содержать сведения о проведении перерегистрации, список необходимых для представления гражданами документов, указанных в пунктах 4 - 6 настоящей Инструкции) и период, за который представляются данные учетные документы, а также срок проведения перерегистрации.

4. Для прохождения процедуры переучета гражданам, состоящим на учете, необходимо представить в администрацию следующие документы:

1) заявление о перерегистрации (приложение № 2);

2) документы, удостоверяющие личность гражданина, а также членов его семьи;

3) выписку из домовой книги по месту жительства либо иной документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина, а также членов его семьи;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости за последние пять лет на момент обращения (на гражданина и членов его семьи);

5) документ, подтверждающий состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении

(удочерении), решение органа опеки и попечительства о назначении гражданина опекуном в отношении недееспособного лица, решение суда о признании членом семьи);

б) свидетельство о перемене имени (в случае перемены фамилии, собственно имени и (или) отчества гражданина и (или) членов его семьи).

5. Помимо указанных в пункте 4 настоящей Инструкции документов, для перерегистрации представляются:

1) малоимущими гражданами:

а) справка о признании их малоимущими;

б) гражданином, являющимся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, - договор социального найма. В случае отсутствия договора социального найма гражданин представляет иной документ, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма;

в) гражданином, являющимся собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, - правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

г) гражданином, проживающим в жилом помещении, признанным непригодным для проживания, - решение уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания;

д) гражданином, имеющим в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, установленному уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, - медицинская справка о наличии соответствующего заболевания;

е) гражданином, не являющимся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, - документ, подтверждающий законное основание владения и (или) пользования жилым помещением;

2) гражданами, относящимися к категориям граждан, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами, которыми полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями переданы органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - документы, предусмотренные абзацами "б" - "е" подпункта 1 настоящего пункта, а также документы, подтверждающие отнесение заявителя к предусмотренным федеральными законами категориям граждан;

3) гражданами, относящимися к иным категориям граждан, имеющим право состоять на учете, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, - документы, подтверждающие это право. В случае, если документы, предусмотренные подпунктами 3 - 6 пункта 4, абзацами "а", "г" пункта 5, не представлены гражданином, администрация запрашивает необходимую информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6. Документами, подтверждающими размер дохода семьи и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, для расчета потребности в средствах на приобретение жилья в целях признания граждан малоимущими, являются:

1) справка о составе семьи гражданина. В случае подачи гражданами, связанными родственными отношениями, нескольких заявлений одно и то же лицо не может быть указано в двух и более заявлениях;

2) справки о доходах гражданина и членов его семьи, полученные от работодателей, а также иные справки о получении доходов гражданином и членами его семьи за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;

3) копии налоговых деклараций, поданных гражданином и членами его семьи, в случаях ведения предпринимательской деятельности, облагаемой по упрощенной системе налогообложения, налогом на доходы физических лиц, единым налогом на вмененный доход для отдельных видов деятельности, единым сельскохозяйственным налогом, а также копии налоговых деклараций, поданных гражданином и членами его семьи, в соответствии с особенностями исчисления налога в отношении отдельных видов доходов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации;

4) документы, подтверждающие право собственности гражданина и членов его семьи на подлежащее налогообложению недвижимое имущество, земельные участки, транспортные средства;

5) кадастровые справки о кадастровой стоимости объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи, документы, подтверждающие рыночную стоимость транспортных средств, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи.

7. Администрация в ходе перерегистрации, после получения документов, уточняет изменения в жилищных условиях граждан, состоящих на учете, а также другие обстоятельства, имеющие значение для подтверждения нуждаемости в жилых помещениях.

8. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях осуществляется в случаях: 1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

3) их выезда на место жительства в другое муниципальное образование;

4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей;

6) выявления в представленных документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомερных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

9. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях осуществляется постановлением администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях должны содержать основания снятия с такого учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные ч.1 ст. 56 ЖК РФ. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

10. Перерегистрация граждан считается проведенной только после внесения изменений в учетные дела и в списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Приложение № 1  
к Инструкции о проведении  
перерегистрации граждан,  
состоящих на учете в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях  
на территории  
Муниципального образования  
Каптыревский сельсовет

Главе Каптыревского сельсовета  
Шушенского района

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:  
Красноярский край, Шушенский район,

\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Расписка

Прошу провести перерегистрацию на основании документов, представленных ранее для постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, так как обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились. Содержание пп. 6 п. 1 ст. 56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 2  
к Инструкции о проведении  
перерегистрации граждан,  
состоящих на учете в качестве  
нуждающихся в жилых помещениях  
на территории  
Муниципального образования  
Каптыревский сельсовет

Главе Каптыревского сельсовета  
Шушенского района

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:  
Красноярский край, Шушенский район,

\_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление

На основании представленных документов прошу провести перерегистрацию.  
Основанием для принятия на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, является:

\_\_\_\_\_

( Состав семьи: Ф.И.О. Степень родства Дата рождения )

Содержание ст. 56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.

Прилагаю следующие документы:

1. копию свидетельства о рождении – 1 лист;
2. выписку из домовой книги – 1 лист;
3. копия паспорта – 1 лист.
4. ....

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)